

Coordinación
UAVI

SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL H. AYUNTAMIENTO DE PONCITLÁN, JALISCO

RM-9 RELACIÓN DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE COMPUTO

ENTREGA-RECEPCIÓN: CONSTITUCIONAL

ENTE	
UNIDAD RESPONSABLE	UAVIFAM
AREA	COORDINACIÓN

FECHA DE CORTE DE INFORMACIÓN
30 DE SEPTIEMBRE DE 2018

N. CONS.	DESCRIPCIÓN DEL BIEN	CARACTERÍSTICAS Y OBSERVACIONES	CANTIDAD	UBICACIÓN	ESTADO ACTUAL
1	LAPTOP HP CORE I3	COLOR NEGRO	1	COORDINACION UAVIFAM	BUEN ESTADO
2	ESCRITORIO	COLOR CAABA	1	COORDINACION UAVIFAM	BUEN ESTADO
3	ARCHIVERO	COLOR CAABA	1	COORDINACION UAVIFAM	BUEN ESTADO
4	SILLA EMPRESARIAL	COLOR NEGRO GIRATORIA	1	COORDINACION UAVIFAM	BUEN ESTADO
5	SILLAS ESTANDAR	COLOR NEGRO ACOGINADAS	2	COORDINACION UAVIFAM	BUEN ESTADO
6	IMPRESORA HP LASERJET	COLOR BLANCO	1	COORDINACION UAVIFAM	BUEN ESTADO
7	VENTILADOR ACTIVO	COLOR BLANCO CON AZUL	1	COORDINACION UAVIFAM	BUEN ESTADO
8	TELEVISION POLAROID	COLOR NEGRO 32"	1	COORDINACION UAVIFAM	BUEN ESTADO
9	SILLAS RECEPCION COLORES	COLRES ROJO, AZUL, VERDE, BLANCO	8	COORDINACION UAVIFAM	BUEN ESTADO
10	PIZARRA DE CORCHO	CORCHO CAFÉ	1	COORDINACION UAVIFAM	BUEN ESTADO

NOTA.- Al reportar los bienes en comodato, especificar en observaciones, si el bien se entrega o se recibe en comodaticando el comodante o comodatario(el contrato correspondiente se debe relacionar en el apartado correspondiente).

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ENTREGA

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORIA

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN RECIBE

VI-- DEMAS DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN QUE CONSIDERE DEBA SER INCLUIDA POR EL SERVIDOR PUBLICO SALIENTE.

Objetivo del formato: Informar la ubicación y contenidos de los archivos propios(Fuente: inventario de documentos y Controles internos.

DD-1 ARCHIVOS EN RESGUARDO		ENTREGA-RECEPCIÓN: CONSTITUCIONAL
ENTE		
UNIDAD RESPONSABLE		UAVIFAM
AREA		COORDINACION-UAVIFAM
		FECHA DE CORTE DE INFORMACIÓN XX DE XX DE 20XX

N. CONS.	NO. DE EXPEDIENTE	CONTENIDO	UBICACIÓN(ÁREA DE OFICINA)	UBICACION(DISPPOSITIVO , EQUIPO, ARCHIVERO ETC.)	RESGUARDANTE	OBSERVACIONES
1	01/2016 AL 11/2018	EXPEDIENTES DE USUARIOS DOCUMENTOS GENERALES DE LOS USUARIOS	SEGUNDO CAJON DEL ARCHIVERO		COORDINACION UAVIFAM	NO APLICA
2	ASESORIAS	DIVERSIDAD DE PRUEVAS PARA LA EVALUACION PSICOMETRICA	TERCER CAJON DEL ARCHIVERO		COORDINACION UAVIFAM	NO APLICA
3	ACTAS DE NACIMIENTO	Hojas donadas para actas de nacimiento, donadas por el Ayuntamiento para usuarios de la unidad	PRIMER CAJON DEL ARCHIVERO		COORDINACION UAVIFAM	NO APLICA
4	LIBRETA DE REGISTRO	DATOS BASICOS DE LOS USUARIOS	SEGUNDO CAJON DEL ARCHIVERO		COORDINACION UAVIFAM	NO APLICA


 NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ENTREGA
 12


 REPRESENTANTE DE LA CONTRALORIA DEL ESTADO
 13


 NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN RECIBE
 14

ASUNTOS PENDIENTES

SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL H. AYUNTAMIENTO DE PONCITLÁN, JALISCO.

ASUNTOS PENDIENTES O EN TRÁMITE

ENTREGA-RECEPCIÓN: CONSTITUCIONAL

ENTE	SISTEMA DIF PONCITLÁN
UNIDAD RESPONSABLE	UAVIFAM
AREA	PSICOLOGIA Y TRABAJO SOCIAL

FECHA DE CORTE DE INFORMACIÓN
30 DE SEPTIEMBRE DE 2018

N. CONS.	ASUNTO/EXPEDIENTE	ESTATUS	UBICACION DEL EXPEDIENTE O INFORMACIÓN	RESPONSABLE	OBSERVACIONES
1	SINDROME DEL NIÑO MALTRATADO Y EVALUACION PSICOMETRICA CIENCIAS FORENCES	PENDIENTE PARA EL 18 DE OCTUBRE	CARPETAS DE INVESTIGACION 1986/2018 2042/2018	COORDINACION UAVIFAM	
1	EVALUACION PSICOMETRICA CIENCIAS FORENCES	PENDIENTE PARA EL 29 DE OCTUBRE	CARPETA DE INVESTIGACION 2042/2018	COORDINACION UAVIFAM	

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ENTREGA

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORIA

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN RECIBE

SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL H. AYUNTAMIENTO DE PONCITLÁN, JALISCO.

RM-7 RELACION DE SELLOS OFICIALES

ENTREGA-RECEPCIÓN: CONSTITUCIONAL

SISTEMA DIF PONCITLÁN	
ENTE	UAVIFAM
UNIDAD RESPONSABLE	COORDINACION
AREA	

FECHA DE CORTE DE INFORMACIÓN
30 DE SEPTIEMBRE DE 2018

IMPRESIÓN DEL SELLO	DEPARTAMENTO	USO	CANTIDAD	OBSERVACIONES
	UAVIFAM	OFICIOS INTERINSTITUCIONALES	1	SE ENCUENTRA EN BUEN ESTADO

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ENTREGA

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORIA

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN RECIBE

INVENTARIO DE BIENES MUEBLES.

SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL H. AYUNTAMIENTO DE PONCITLÁN, JALISCO

RELACIÓN DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE COMPUTO

ENTREGA-RECEPCIÓN: CONSTITUCIONAL

ENTE	SISTEMA DIF PONCITLÁN
UNIDAD RESPONSABLE	UAVIFAM
AREA	TRABAJO SOCIAL

FECHA DE CORTE DE INFORMACIÓN
30 DE SEPTIEMBRE DE 2018

4

N. CONS.	DESCRIPCIÓN DEL BIEN	CARACTERÍSTICAS Y OBSERVACIONES	CANTIDAD	UBICACIÓN	ESTADO ACTUAL
1	LAPTOP GATEWAY	COLOR NEGRO	1	TRABAJO SOCIAL UAVIFAM	BUEN ESTADO
2	ESCRITORIO	COLOR CAOBA	1	TRABAJO SOCIAL UAVIFAM	BUEN ESTADO
3	ARCHIVERO	METALICO	1	TRABAJO SOCIAL UAVIFAM	BUEN ESTADO
4	SILLA EMPRESARIAL	COLOR NEGRO GIRATORIA	1	TRABAJO SOCIAL UAVIFAM	BUEN ESTADO
5	SILLAS ESTANDAR	COLOR NEGRO ACOGINADAS	2	TRABAJO SOCIAL UAVIFAM	BUEN ESTADO
6	MUEBLE PARA COMPUTADORA	COLOR GRIS Y MADERA	1	TRABAJO SOCIAL UAVIFAM	BUEN ESTADO
7	VENTILADOR ACTIVO	COLOR BLANCO CON AZUL Y PEDESTAL	1	TRABAJO SOCIAL UAVIFAM	BUEN ESTADO
8	PIZARRA DE CORCHO	CORCHO CAFÉ	1	TRABAJO SOCIAL UAVIFAM	BUEN ESTADO

NOTA.- Al reportar los bienes en comodato, especificar en observaciones, si el bien se entrega o se recibe en comodato/citando el comodante o comodatario/el contrato correspondiente se debe relacionar en el apartado correspondiente.

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ENTREGA

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORIA

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN RECIBE

INVENTARIO DE BIENES MUEBLES.

SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL H. AYUNTAMIENTO DE PONCITLÁN, JALISCO

RELACIÓN DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE COMPUTO

ENTE	SISTEMA DIF PONCITLÁN
UNIDAD RESPONSABLE	UAVIFAM
AREA	PSICOLOGIA, PSICODIAGNOSTICO, ATENCION FAMILIAR

ENTREGA-RECEPCION: CONSTITUCIONAL

FECHA DE CORTE DE INFORMACION
30 DE SEPTIEMBRE DE 2018

N. CONS.	DESCRIPCION DEL BIEN	CARACTERISTIGAS Y OBSERVACIONES	CANTIDAD	UBICACION	ESTADO ACTUAL
1	MESA REDONDA	COLOR CAOBA	1	AREA DE PSICODIAGNOSTICO	BUEN ESTADO
2	ESCRITORIO	COLOR CAOBA	1	PSICOLOGIA DIF	BUEN ESTADO
3	MUEBLE DE SALA	SALA DE ESQUINERO COLOR BEIGE DE TELA	1	AREA DE ATENCION FAMILIAR	BUEN ESTADO
4	SILLA EMPRESARIAL	COLOR NEGRO GIRATORIA	1	PSICOLOGIA DIF	BUEN ESTADO
5	SILLAS ESTANDAR	COLOR NEGRO ACOGNADAS	6	PSICOLOGIA DIF	BUEN ESTADO
6	MESA REDONDA	COLOR CAFÉ	1	AREA DE ATENCION FAMILIAR	BUEN ESTADO
7	SILLAS DE COMEDOR	2 COLOR GRIS 2 COLOR BEIGE	4	AREA DE ATENCION FAMILIAR	BUEN ESTADO
8	VENTILADOR MYTEK	VENTILADOR DE TORRE COLOR BLANCO	1	PSICOLOGIA DIF	BUEN ESTADO

NOTA.- Al reportar los bienes en comodato, especificar en observaciones, si el bien se entrega o se recibe en comodato/citando el comodante o comodatario/el contrato correspondiente se debe relacionar en el apartado correspondiente.

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ENTREGA

REPRESENTANTE DE LA CONTRATADORA

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN RECIBE